



## Aanvraagformulier evenementenvergunning

### 1. Gegevens aanvrager (vergunninghouder)

Naam organisatie \_\_\_\_\_

Naam en voorletters \_\_\_\_\_

KvK-nummer / BSN \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoon (*overdag*) \_\_\_\_\_

Telefoon (*mobiel*) \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

#### Gegevens contactpersoon tijdens het evenement

Naam \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

### 2. Evenement

Naam evenement \_\_\_\_\_

#### Soort evenement

*(meerdere antwoorden mogelijk)*

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Muziek evenement, popconcert  | <input type="checkbox"/> Muziek evenement, "piratenfestijn" |
| <input type="checkbox"/> Muziek evenement, house/dance | <input type="checkbox"/> Muziek evenement, overig           |
| <input type="checkbox"/> Sportwedstrijd                | <input type="checkbox"/> Auto-motorsportevenementen         |
| <input type="checkbox"/> Wandelmars                    | <input type="checkbox"/> Beurs                              |
| <input type="checkbox"/> Markt/braderie                | <input type="checkbox"/> Dierenmarkt/-show                  |
| <input type="checkbox"/> Optocht                       | <input type="checkbox"/> Vliegshows                         |
| <input type="checkbox"/> Kermis                        | <input type="checkbox"/> Volksfeest                         |
| <input type="checkbox"/> Tentfeest                     |   |
| <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: _____       |   |

Is het evenement al eens eerder georganiseerd?

- Ja  
 Nee

Zo ja, wanneer en waar? \_\_\_\_\_

Wordt er entree geheven?

- Ja, d.m.v. kaarten in de voorverkoop  
 Ja, d.m.v. kaartverkoop aan de deur  
 Nee

Zo ja, hoeveel kaarten zijn er beschikbaar? \_\_\_\_\_

### 3. Periode evenement

Wanneer wordt het evenement opgebouwd?

Datum \_\_\_\_\_ van/tot \_\_\_\_\_

Op welke data en tijdstippen vindt het evenement plaats?

Datum \_\_\_\_\_ van/tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van/tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van/tot \_\_\_\_\_

Op welke data en tijdstippen bouwt u het evenement af?

Datum \_\_\_\_\_ van/tot \_\_\_\_\_

### 4. Locatie

Vindt het evenement plaats op één locatie, meerdere locaties of wordt een route gevolgd?

- Eén locatie
- Twee of meer locatie(s) (Voeg een kaart bij)
- Een route (Looproute/fietsroute) Voeg routekaart bij

Locatie(s) evenement \_\_\_\_\_

Is het evenement gemeentegrens overschrijdend?

(Zo ja, geef dan ook aan welke gemeenten betrokken zijn.)

- Ja \_\_\_\_\_
- Nee

Is er toestemming van de eigenaar van het terrein over het gebruik van zijn grond?

- Ja
- Nee

Naam eigenaar \_\_\_\_\_

Adres eigenaar \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats eigenaar \_\_\_\_\_

Huidig gebruik van de grond \_\_\_\_\_

Is het evenemententerrein omheind, omsloten of afgesloten?

- Ja
- Nee

Zo ja, hoe is het terrein afgesloten? \_\_\_\_\_

Op welke ondergrond vindt het evenement plaats?

(meerdere antwoorden zijn mogelijk)

- Harde ondergrond: steen, asfalt e.d.
- Zachte ondergrond: zand, gras e.d.
- Water

Waar verblijft het publiek?

(meerdere antwoorden mogelijk)

- Binnen locatie (Binnen = in een tent of gebouw c.q. inrichting in de zin van de Wet Milieubeheer) (voeg plattegrond van de inrichting toe)
- Buiten locatie (Buiten = openlucht, openbare weg)
- Binnen- en buitenlocatie
- Buitenlocatie met aanwezigheid tent
- Binnen locatie met aanwezigheid tent
- Tijdelijk onderkomen (tent, etc.) (Geef tenten weer op situatietekening en voeg plattegrond van de tenten toe. Vereisten van de plattegrond worden aan het eind van het formulier genoemd. Lever daarnaast de inrichtingsplannen, tentboeken en certificaten behorende bij de tent(en) aan.

Is er sprake van één van de onderstaande punten?

(Geef aan welke van toepassing is)

- Er zijn meer dan 150 personen tegelijk aanwezig in de inrichting (tent of gebouw).
- Er wordt aan meer dan 10 personen nachtverblijf verschaft.

- Er wordt aan meer dan 10 personen jonger dan 12 jaar, of aan meer dan 10 personen met een lichamelijke of geestelijke beperking dagverblijf verschaft.

Vindt het evenement plaats in een reguliere horecagelegenheid?

- Ja  
 Nee (worden er wel alcoholische dranken verstrekt gedurende het evenement? Zo ja, dan dient u te beschikken over een ontheffing ex. art. 35 DHW).

## 5. Publiek

Aanwezigheid publiek

- Als toeschouwer  Als toeschouwer en deelnemer

Verwacht aantal toeschouwers

\_\_\_\_\_

Verwacht aantal deelnemers

(indien het evenement meerdere dagen duurt dient men in het veiligheidsplan per dag het aantal deelnemers / toeschouwers aan te geven)

Te verwachten leeftijdscategorieën

(Meerdere antwoorden mogelijk)

- 0 t/m 12 jaar (zonder aanwezigheid ouders)  
 0 t/m 12 jaar (met aanwezigheid ouders)  
 13 t/m 18 jaar  
 18 t/m 30 jaar  
 31 t/m 64 jaar  
 ≥ 65 jaar  
 Alle leeftijden

Is er sprake van aanwezigheid van specifieke personen/ groepen? (Meerdere antwoorden mogelijk)

- Ja, minder-zelfredzamen (minder-validen)  
 Ja, politiek-gevoelige personen  
 Ja, geweld-sensitieve groepen (bijv. groepen als Hooligans of voetbalfans)  
 Ja, leden Koninklijk Huis (H.K.H./Z.K.H.)  
Namelijk: \_\_\_\_\_  
 Nee

Is er mogelijk drugs- of alcoholgebruik van toepassing?

- Alcohol  
 Alcohol en drugs  
 Nee

Wordt er gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsmogelijkheden (tenten, caravans enzovoort)?

- Ja (geef aan situatietekening en plattegrond)  
 Nee

Maken dieren onderdeel uit van het evenement?

Zo ja, hoe en welke?

- Ja \_\_\_\_\_  
 Nee

## 6. Bouwwerken / objecten

Zijn er één of meerdere podia aanwezig?

Op de plattegrond (schaal 1:100) van een te plaatsen tent dient de grootte van de podia en aanwezige veiligheidsvoorzieningen aangegeven te staan.

- Ja (geef podia weer op situatietekening)  
 Nee

Zijn er één of meerdere tribunes aanwezig?

Op de plattegrond (schaal 1:100) dient de grootte van de tribunes en aanwezige veiligheidsvoorzieningen aangegeven te staan.

- Ja (geef tribunes weer op situatietekening)  
 Nee

Worden er één of meerdere tenten geplaatst?

NB Hierbij gaat het om tenten die voor het publiek toegankelijk zijn en waarin niet gekampeerd wordt.

- Ja (geef tenten weer op situatietekening en voeg plattegrond van de tenten toe)  
 Nee

Worden er tenten geplaatst groter dan 35 m<sup>2</sup>?

- Ja (zie onderdeel 19 voor de criteria waaraan de plattegrondtekening van de tent dient te voldoen)  
 Nee

Worden er objecten zoals snackwagens, etenskraampjes, drankwagens, toiletwagens, informatiekramen e.d. geplaatst?

- Ja (geef deze objecten weer op de situatietekening)  
 Nee

## Welke bouwsels zijn aanwezig?

Beschrijving bouwsel	Max. aantal aanwezige personen	Toelichting

## 7. Verkeer

### Worden er tijdens het evenement verkeersmaatregelen getroffen?

*(Bijvoorbeeld o.a. het plaatsen van verkeersborden en het zorgen voor voldoende parkeergelegenheid)*

- Ja *(geef de maatregelen weer op de situatietekening)*  
 Nee

### Worden er verkeersregelaars ingezet?

*(verkeersregelaars dienen opgeleid en aangesteld te zijn, de juiste kleding te dragen, zie de website [www.verkeersregelaarsexamen.nl/](http://www.verkeersregelaarsexamen.nl/))*

- Ja *(geef op de situatietekening aan waar)*  
 Nee

### Moeten er straten/parkeerterreinen worden afgesloten?

*Denk bij het afsluiten van wegen die in beheer en onderhoud zijn bij de Provincie aan een ontheffing van de provincie Groningen. Het verzoek kunt u richten aan de Provincie Groningen, maar treed eerst in overleg met de gemeente.*

- Ja  
 Nee

### Zo ja, welke straten of terreinen worden afgesloten?

*(geef de maatregelen weer op de situatietekening)*

---

---

### Voor welke data en tijdstippen gelden deze afsluitingen?

---

---

### Toegankelijkheid aan- en afvoerwegen

- Goed *(3 of meer beschikbare wegen)*  
 Matig *(2 beschikbare wegen)*  
 Slecht *(1 beschikbare weg of afsluiting hoofdweg)*

### Beïnvloed het evenement de bereikbaarheid voor hulpdiensten voor omwonenden?

- Ja  
 Nee

### Hoe wordt de bereikbaarheid voor hulpdiensten gedurende het evenement dan wel in / door afgesloten gebieden geborgd? *(geef de hulpverleningsroutes weer op de situatietekening)*

---

---

### Ondervindt het openbaar vervoer hinder van de afzetting(en)?

- Ja *(geef de maatregelen weer op de situatietekening)*  
 Nee

## 8. Afval, milieu en voorzieningen

### Is er sprake van tijdelijke voorzieningen op het gebied van (drink)water / sanitair? *(geef de aantallen hier aan en*

- Douches  
 Wasgelegenheden

geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)

- Toiletten
- (binnen)Fontein
- Sproei-installaties / waterkunstwerken
- Koeltorens
- Zwembaden / peuterbadjes / whirlpools
- Drinkwatervoorziening
- Kleedkamers
- Nee, geen voorzieningen

**Zijn er sanitaire voorzieningen voor invaliden?**

- Ja (geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)
- Nee

**Wordt er afvalwater geloosd?**

(Het betreft het lozen van water op het riool, de bodem of het oppervlaktewater)

- Ja
- Nee

**Worden er stroomvoorzieningen getroffen?**

- Ja
- Nee

**Zo ja, welke stroomvoorzieningen worden getroffen?**

(Geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)

\_\_\_\_\_

**Zijn er voorzieningen/ activiteiten zoals:**

(Geef deze voorzieningen weer op de situatietekening)

- Kinderopvang
- Speeltoestellen
- Tatoeage / piercing
- Zandbak
- Ballenbak
- N.v.t.

Anders: \_\_\_\_\_

**Hoe is de schoonmaak van de evenementenlocatie tijdens en na afloop van het evenement geregeld?**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 9. Verkoopactiviteiten

**Vinden er verkoopactiviteiten van goederen plaats?**

- Ja (geef de standplaatsen weer op de situatietekening)
- Nee (ga door naar onderdeel 10)

**Zo ja, welke verkoopactiviteiten?**

- Rommelmarkt
- Verkoop commercieel
- Anders, namelijk \_\_\_\_\_

**Op welke data en tijdstippen zullen er verkoopactiviteiten plaatsvinden?**

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

## 10. Alcohol

**Worden er bedrijfsmatig (tegen vergoeding) zwakalcoholhoudende dranken buiten een reguliere horecalokaliteit verstrekt?**

- Ja
- Nee (ga door met onderdeel 11)

**Worden er voorzorgsmaatregelen getroffen ter voorkoming van alcoholgebruik door jongeren onder de 18 jaar?**

- Ja
- Nee

**Zo ja, welke?** \_\_\_\_\_

## Onder wiens leiding wordt er alcohol geschonken?

### Leidinggevende 1

Naam leidinggevende \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoon \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Geboorteplaats \_\_\_\_\_

### Leidinggevende 2

Naam leidinggevende \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoon \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Geboorteplaats \_\_\_\_\_

**N.B.** U dient een kopie van de verklaring van sociale hygiëne en een kopie identiteitsbewijs in te leveren van de leidinggevende, die voor de alcoholverstrekking verantwoordelijk is en tijdens het evenement aanwezig is.

### Op welke data en tijdstippen zal er zwak-alcoholhoudende drank worden verkocht?

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

## 11. Etenswaren

Worden er tijdens het evenement etenwaren bereid?

- Ja
- Nee, maar wel verstrekt.
- Nee

Zo ja, welke etenwaren? \_\_\_\_\_

Zo ja, op welke wijze?

- met gasinstallatie
- zonder gasinstallatie
- barbecue
- anders, namelijk: \_\_\_\_\_

Alle stands waar etenwaren worden bereid dienen op de situatietekening te worden aangegeven.

## 12. Geluid

Wordt er versterkt (muziek)geluid ten gehore gebracht?

- Ja
- Nee

Zo ja, welke muzieksoort wordt versterkt ten gehore gebracht? \_\_\_\_\_  
(voeg indien bekend het programma toe)

Zijn er optredens van één of meer muziekgroepen/artiesten?

- Ja  
 Nee

Is er een omroepinstallatie aanwezig?

- Ja  
 Nee

Op welke data en tijdstippen wordt er (muziek)geluid ten gehore gebracht?

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

### 13. Beveiliging

Is er een gecertificeerd beveiligingsbedrijf aanwezig?

- Ja (vul de gegevens hieronder in)  
 Nee

**Gegevens beveiligingsbedrijf**

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_

Certificatienummer \_\_\_\_\_

Naam contactpersoon tijdens het evenement \_\_\_\_\_

Telefoonnummer contactpersoon \_\_\_\_\_

### 14. Geneeskundige hulp

Hebt u geneeskundige voorzieningen zoals EHBO voorzieningen of of een ambulance getroffen?

- Ja (vul de gegevens hieronder in)  
 Nee

Zo ja, welke voorzieningen? \_\_\_\_\_

**Gegevens organisatie geneeskundige voorziening**

Naam organisatie \_\_\_\_\_

Soort voorziening \_\_\_\_\_

Aantal \_\_\_\_\_

Naam contactpersoon tijdens het evenement \_\_\_\_\_

Telefoonnummer contactpersoon \_\_\_\_\_

### 15. Brandgevaar

Worden er tijdens het evenement (vuur-)wapens gebruikt?

(bijvoorbeeld voor koningsschieten, kanon- of musketschieten)

- Ja  
 Nee

Zo ja, wat, waar en wanneer? \_\_\_\_\_

Is er sprake van open vuur?

(denk hierbij aan vuurkorven, fakkels e.d.)

- Ja  
 Nee

Zo ja, in welke vorm? \_\_\_\_\_

Wordt er vuurwerk ontstoken?

Zo ja, dan dient u een ontbrandingsmelding te doen of in sommige gevallen een aanvraag voor ontbrandingstoestemming in te dienen bij de provincie Groningen.

- Ja  
 Nee

Wordt er gebruik gemaakt van (brandgevaarlijke) special effects?  Ja  
 Nee

Zijn er (brand-)gevaarlijke stoffen (zoals gasflessen, brandstoffen en dergelijke) aanwezig of worden deze gebruikt?  Ja  
 Nee  
*(geef op de situatietekening aan welke stoffen waar en in welke hoeveelheid deze op het terrein zijn gesitueerd)*

## 16. Kamperen

Wordt er bij het evenement gekampeerd?  Ja *(geef het kampeerterrein met wegen paden en ontsluitingen weer op de situatietekening)*  
 Nee *(ga door met onderdeel 17)*

Zo ja, hoeveel personen blijven er naar verwachting kamperen? \_\_\_\_\_ personen

Op welke wijze wordt er gekampeerd? \_\_\_\_\_  
*(bijv. tenten, caravans, campers, trailers, etc.)*

## 17. Loterij

Wordt er bij het evenement een verloting georganiseerd?  Ja  
 Nee

Wordt er een klein kansspel georganiseerd, waarbij het prijzenpakket niet meer waard is dan 350 euro per serie of set en de gezamenlijke waarde niet hoger is dan 1400 euro per bijeenkomst?  Ja  
 Nee  
*Bijvoorbeeld: bingo, vogelpiekspel, rad van fortuin.*

Soort kansspel \_\_\_\_\_

Waar gaat de opbrengst naartoe? \_\_\_\_\_

Aantal loten / deelnemingsbewijzen \_\_\_\_\_

Prijs per lot / deelnemingsbewijs \_\_\_\_\_

Periode van verkoop \_\_\_\_\_

Gezamenlijke waarde van prijzen \_\_\_\_\_

Door wie geschiedt de prijsbepaling \_\_\_\_\_

Contactgegevens \_\_\_\_\_

Datum en tijdstip prijsbepaling \_\_\_\_\_

Wijze van prijsbepaling \_\_\_\_\_

## 18. Bijlagen

Onderstaande bijlagen, indien van toepassing, dient u bij dit aanvraagformulier aan te leveren.

- Kopie identiteitsbewijs organisator *(voor- en achterzijde)*;
- Veiligheidsplan;
- Huisregels;
- Kopie identiteitsbewijs en SVH leidinggevende voor de ontheffing van artikel 35 Drank- en Horecawet;
- Bij afwijken van de regels uit het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen: Beschrijf van welk onderdeel van het besluit je afwijkt en geef aan hoe de veiligheid op een gelijkwaardige wijze geborgd wordt. *(voor meer informatie hierover kijkt u op de website van Het Hogeland bij 'evenement organiseren').*



**Onderstaande tekening moet u altijd aanleveren als onderdeel van dit aanvraagformulier.**

Een op schaal gemaakte situatietekening van de locatie waarop het evenement plaatsvindt, met daarop (indien van toepassing):

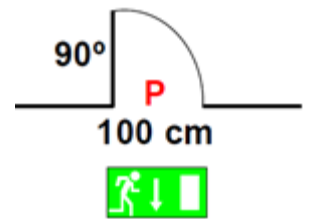
- Tekening voorzien van schaalfactor, data, evenementnaam, noordpijl, renvooi en versienummer;
- Knelpunten: wegen smaller dan 3,5 meter of een onderdoorgang lager dan 4,2 meter zijn niet toegankelijk voor hulpverleningsvoertuigen;
- Locatie van activiteiten;
- Locatie tent(en), tribunes en podia (*min. 5 meter vanaf gebouwen en overige objecten*);
- Hekwerken;
- Verkeersmaatregelen
  - Calamiteitenroute
  - Aanrijroutes
  - (Afgesloten) wegen in de omgeving
  - Route / parcours
  - Eenrichtingsverkeer
  - Vrij te houden opstelplaats taxi's
  - Parkeerterrein / parkeervoorzieningen
  - Doorsteekpunten voor hulpdiensten
  - Overnamepunten hulpdiensten
  - Locatie en aantal verkeersregelaars
  - Begaanbaarheid terrein (*rijplaten ed.*)
- Locatie(s) voorzieningen:
  - Aggregaten (*min. 5 meter vanaf tent, plaatsen blusmiddel en afschermen voor publiek*)
  - Dieselmotoren (*min. 5 meter vanaf tent, plaatsen blusmiddel en afschermen voor publiek*)
  - Lichtmasten en/of openbare verlichting
  - Heaters (*in tent niet toegestaan*)
  - Vuurkorven
  - Containers
  - Opslag brandgevaarlijke stoffen (*min. 5 meter vanaf tent*)
  - Bak- en braadinrichtingen (*aangeven gas/electra, niet in de tent toegestaan en op min. 5 meter vanaf tent plaatsen*)
  - Voertuigen
  - Kramen
  - Attracties
  - Sanitaire voorzieningen
  - Overige te plaatsen obstakels rondom de tent
- Locatie calamiteitenvoorzieningen
  - Bluswatervoorzieningen (*o.a. sloten en brandkranen*)
  - Vluchtwegaanduiding
  - (Nood)uitgang(en)
  - EHBO-posten
  - Verzamelplaats bij calamiteiten

**Onderstaande tekening moet u indienen als de onderstaande voorwaarden van toepassing zijn.**

**Bij evenementen waarbij een tent / tijdelijk bouwwerk voor 150 personen wordt geplaatst. Bij evenementen waarbij overige bouwwerken voor meer dan 150 personen worden geplaatst. En bij klasse B en C evenementen en afhankelijk van de risico's bij klasse A evenementen.**

- Tekening voorzien van schaalfactor (*1:100 of 1:200*), data, evenementnaam, noordpijl, renvooi en versienummer;
- Locatie inventaris:
  - Stoelen (*indien in rijen, dan onderling koppelen en stoelenplan aanleveren*)
  - Banken
  - Tafels
  - Statafels
  - Tribunes
  - Podiums
  - Ticket (en ID) controle (*evt. visitatiepoortjes*)

- Afscheidingen (*hekken en/of stage barriers*)
- Toiletten
- Garderobe
- Kassa
- Tappunten incl. bierboom
- Lockers
- Verwarming (*in tent is alleen hete lucht verwarming toegestaan*)
- Aantal en maatgeving van genoemd inventaris in de tekening of legenda noteren;
- Maatgeving van de ruimte(n) en/of tent(en) aangeven;
- Bij verschillende opstellingen van het inventaris, dient u per opstelling een aparte tekening in te dienen;
- Calamiteitenvoorzieningen:
  - Brand- en rookwerende scheidingsconstructies;
  - Blusmiddelen met daarbij aangegeven type en gewicht/hoeveelheid van de blusstof;
  - Draairichting en openingshoek (90°–180°) van deuren van de nooduitgangen;
  - Aangeven op welke wijze deuren van nooduitgangen geopend kunnen worden bv. panieksluiting(P), draaiknop(K), schuif(S) of hendel(H); (*een afgesloten deur in vluchtwegen is niet toegestaan*);
  - Vrije doorgangsbreedte van de (nood)uitgangen in cm;
  - Vluchtwegaanduiding / transparantverlichtingsarmaturen;
  - Vrije doorgangsbreedte van gangpaden en vluchtwegen in cm;
  - Noodverlichting per ruimte;
  - De brandweeringang (*houdt hierbij rekening met de hulpdienstroutes*).
- Constructietekeningen;
- Eigen opgave van het maximale aantal toe laten personen per ruimte, per opstellingsplan;
- Locatie special effects.



## 19. Ondertekening

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Handtekening aanvrager