



Aanvraagformulier incidentele subsidie voor activiteiten

1. Gegevens aanvrager

Naam organisatie:

Naam contactpersoon:

Correspondentieadres:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

IBAN bankrekeningnummer:

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel:

2. Subsidiebedrag

Hoeveel subsidie vraagt u aan?

3. Gegevens activiteit

3.1. Omschrijf de activiteiten waar u subsidie voor aanvraagt.

.....

.....

.....

.....

.....

3.2. Waar en wanneer vinden de activiteiten plaats?

Datum(s):

Locatie:

3.3. Werkt u samen met andere verenigingen of organisaties?

nee

ja, namelijk met:

.....
.....

3.4. Op welke manier levert uw activiteit een positieve bijdrage aan de leefbaarheid?

.....
.....
.....
.....
.....

3.5. Hoeveel bezoekers verwacht u?

3.6. Beschrijf hier of er draagvlak is voor uw activiteit en waar dit uit blijkt.

.....
.....
.....
.....
.....

3.7. Waaruit blijkt dat u zelf tijd en energie steekt in het realiseren van uw activiteit?

.....
.....
.....
.....
.....

3.8. Wilt u verder nog iets kwijt?

.....
.....
.....
.....
.....


4. Meesturen met deze aanvraag

- Een begroting van uw activiteit(en). Hierin moet staan welke kosten u gaat maken en hoe u van plan bent deze te financieren.
- Bij bedragen boven de € 500,--: de offertes.

5. Ondertekening

Naam:
Functie:
Plaats:
Datum:

Handtekening



Stuur dit formulier voorzien van uw handtekening en de gevraagde bijlagen voorafgaand aan uw activiteit naar gemeente Het Hogeland, Postbus 26, 9980 AA Uithuizen. Of mail het naar gemeente@hethogeland.nl. U ontvangt uiterlijk binnen 6 weken na ontvangst van uw aanvraag een besluit.

Let op:

voor sommige activiteiten moet u een evenementenvergunning aanvragen, of een evenementenmelding doen. Kijk op www.hethogeland.nl voor meer informatie.